

DIPLOME D'UNIVERSITÉ « GESTION DES RESSOURCES HUMAINES »

Objectifs et compétences développées

Le diplôme d'université (DU) « Gestion des ressources humaines » (GRH) vise à former des personnels opérationnels en gestion des RH. L'enjeu de cette formation est non seulement une occasion d'acquérir les outils les plus performants pour la GRH, il est aussi un moment décisif pour bâtir de nouveaux repères qui donnent sens au travail, à l'implication et aux responsabilités des personnels au sein de l'entreprise.

Public et conditions d'accès

Décideurs privés ou publics, cadres d'entreprises privées ou publiques ayant en charge la gestion d'équipes. Titulaires au minimum d'un baccalauréat ou d'un diplôme admis en équivalence ou bénéficiaires d'une Validation des Acquis Professionnels

Organisation pédagogique

Cours du soir et/ou samedis matins – 4 UE obligatoires, 3 UE en option

Cursus

UE.1 - Théories et pratiques de la gestion des ressources humaines (26 heures)

- La fonction RH : l'organisation du service des RH. Le modèle de référentiel de compétences RH
- Les rôles de la fonction RH : gestion administrative du personnel, gestion de la paie.
- La GPEC. Recrutement. Evaluation. Formation

UE.2 - Approche stratégique des fonctions de GRH (20 heures)

- Approches classiques et nouvelles méthodes d'organisation : par projet, par processus, organisation de la production, approche globale de la qualité, nouveaux systèmes de gestion, « knowledge management »
- Gestion stratégique des RH et conduite du changement
- La communication dans la stratégie de l'entreprise

UE.3 - Le DRH garant du dialogue social (20 heures)

- Les Instances Représentatives du Personnel : CE, Délégués du personnel, CHSCT, délégués syndicaux (dialogue social, champs de compétences, droits et obligations, élections et nominations)
- La gestion des conflits dans l'entreprise : types de conflits, techniques de négociations, sortie de crise
- Dynamique des groupes : management d'équipes, gestion d'équipes difficiles

UE.4 - Les notions essentielles de droit du travail polynésien (24 heures)

- L'étude du contrat de travail : Conclusion - Exécution - Rupture
- Les pouvoirs de l'employeur : Direction - Normatif - Disciplinaire
- Les obligations de l'employeur : Rémunération. Durée de travail. Congés. Hygiène et sécurité

MODULES OPTIONNELS (minimum d'inscrits : 10)

UE.5 - La gestion de la paie (20 heures)

- Gestion de la paie : heures supplémentaires, congés, primes, cotisations sociales
- Établissement de la paie, déclarations sociales

UE.6 - La santé et sécurité au travail (25 heures)

- Les exigences, la réglementation, les acteurs
- L'identification des risques

UE.7 - La santé et sécurité au travail : actions et management (15 heures)

- Organisation et mise en pratique
- Planification, interférences et coactivité, réactions aux situations d'urgence
- Mise en place de la veille réglementaire

Durée : 90 heures pour le DU (45 heures pour le CU)

Validation : Contrôle continu

Frais de formation :

Totalité de la formation (150 heures) : 150 000 F CFP

« DU Gestion des ressources humaines » (UE 1, 2, 3 et 4) (90 heures) : 95 000 F CFP

Option « Gestion de la paie » (UE 4 et 5) (44 heures) : 50 000 F CFP

Option « Santé, sécurité au travail » (UE 4, 6 et 7) (64 heures) : 70 000 F CFP

Tarif de chaque UE : 35 000 F CFP

Pour les titulaires du DU GRH et les stagiaires inscrits au DU GRH, tarif de chaque UE optionnelle : 22 000 F CFP

➤ RESPONSABLE PEDAGOGIQUE

DUPRÉ Mickaël
Maître de conférences
en sciences de gestion
à l'UPF

Intervenants :

CHICHEPORTICHE Laurent
Avocat

PENNEQUIN Yvan
Directeur RH

MARTIN Béatrice
Formatrice en santé et
sécurité au travail

➤ CALENDRIER

Formation ouverte
à la demande
pour un minimum de
15 inscrits

➤ LIEU DE FORMATION

Campus d'Outumaoro
Université
de la
Polynésie française